

Referat fra bestyrelsesmøde d. 06.03.2024 kl. 19.00 Veng Skole & Børnehus

Til stede:

Forældrerepræsentanter: Trine Berg Agerbæk, Tine Pilegaard Juul (suppleant), Maria Schnack Wolff, Stine Godsk Malmstrup, Rasmus Kierkegaard, Mette Møller Thomsen, Mikael Munk Hansen, Mads Palmelund Johansen

Personalerepræsentanter: Mariann Kejser, Mia Morgen Laursen

Ledelsesrepræsentanter: Linda Kolling, Gitte Jakobsen, Helle Lambertsen (referent)

Afbud: Morten Haa Johansen, Helle Lindahl Kruse, Nadia Farup

Nyt fra ledelsen

Vi har modtaget brev fra Børne- og Ungdomsudvalget ang. inddragelse i budgetlægning og budgetproces 2025-28 (sendt til bestyrelsen). Alle har mulighed for at indsende deres kommentarer i postkasse. Der forventes svær budgetlægning, og nye forslag skal sandsynligvis finansieres af spare manøvrer andre steder. Postkassen tømmes 22/4 kl. 10, hvorefter indkomne forslag sendes tilbage i udvalg, og forslag vil blive behandlet på møder uge 22. Det endelige budget forventes vedtaget i Byrådet 07.10.24. Det blev aftalt, at Rasmus tager fat i Niels Ebbesen Skolens bestyrelse for at koordinere input ang. 4-skole-samarbejdet.

Pga. regler om brandsikring og ny affaldssortering bliver det gamle cykelskur ved indkørsel til skolegården ændret, tag kommer af, og der bygges ny mur op, hvorefter skraldecontainerne kommer til at stå i enden ud mod vejen. Vi forventer nye containere ca. 01.04. og arbejder med at gøre klar til indendørs sortering.

Under den forestående ombygning bliver parkeringsplads foran skolen lavet til byggeplads, derfor skal forældre og andre parkere ved Borgernes Hus i byggeperioden. Vi indkøber et antal trækvogne, som kan bruges til at fragte poser med udetøj osv. mellem parkering og skole/børnehus.

Skolefest – bestyrelsesbar

Planlægning af skolefesten d. 21.03. er i fuld gang, emnet er 'OL', festen bliver også på skolen i år, 6. klasse opfører forestilling to gange i gymnastiksal, der bliver spisning i SFO-fløj á to omgange, forældrerådene står for at arrangere mad. Børnene har boder, der er diskotek, og bestyrelsen skal igen stå for salg af øl/vand, pølser/brød og kaffe/kage. Helle sender forslag til vagtplan i bestyrelsesbaren.

Personalets input vedr. legeplads - efterfølgende drøftelse af muligheder (arbejdsdag, fonde?)

Vi har haft et par møder ang. planlægning af nyt legeområde der, hvor pavilloner og villa bliver revet ned slut 24/start 25, og i sidste uge holdt vi fælles personalemøde, hvor der var input til, hvad det nye udeområde kan indeholde. Vi arbejder med beskrivelse af den pædagogiske/læringsmæssige brug af området, og

forventer at skulle søge nogle fonde. Nogle af input var: hvordan kan vi bruge hele området inkl. skov-jernalderhytte-sportsplads-bæk osv., nyttehaver, sansehaver, asfalteret cykel-/mooncar-bane, svævebane, legetårn, spille fodbold mod mur, idé om 'De 7 Haver', vandbane-område, grohave med bær og frugt, kravlegård for naturbrugere, kvashegn, overdækket nedsænket område med siddepladser til brug ved instruktioner/undervisning osv. Der bliver udetoilet.

Der kommer hegn om hele område inkl. skolegård, og vi arbejder med inddeling i små områder evt. afgrænset af hæk eller små hegn, at lave zoneplan, evt. med skema for hvem der bruger hvad hvornår. Arbejdsgruppen arbejder videre med projektet.

Procedure for valg i 2024

I lige år har vi valg til bestyrelsen, dvs. på valg i år er:

Skole: Rasmus, Mads, Trine

Bh: Stine, Nadia, Mette, Helle.

Tine suppleant

Vi sender dato til fyraftens-stiller-møde, hvor dem som er interesserede kan få en snak med bestyrelsesmedlem og skoleleder, og vi laver plan for valgproces.

Skærmpolitik

Politik blev vedtaget med små rettelser (bilag).

Opstart af ny politik: Politik for forældresamarbejde i forbindelse med rul: indledende overvejelser

Når vi har rul 4 gange årligt, og vi holder forældremøde efter august-start, oplever forældrene, at nogle kommer til at mangle informationer, når barnet ruller ved de 3 andre rul.

Det blev besluttet at arbejde videre i form af princip for generelt forældresamarbejde, og så have info ved rul en del af samarbejdet.

Der var forslag om at lave årshjul med planlagte møder/overgivelse af informationer, flere møder, ensartede nyhedsbreve/frekvensudsending, samtaler, referater fra forældremøder, fx 3 måneders samtaler for alle nystartede børn.

Vi læser op på, hvad vi har af informationer i infohæftet, og hvad der er af materiale ang. hhv. folkeskoler og daginstitutioner, og tager emnet op på næste møde.

Nyt fra afdelingerne - kort input fra de 3 repræsentanter

I Børnehuset har vi holdt fastelavn, og børnene arbejder med rim i øjeblikket. To ansatte mere har været på kvalid-kursus (kvalitet i dagtilbud) og vi begynder at implementere det. Personalet sender udviklingskriv ud i denne uge og holder cafesamtaler/kaffe-på-kanden i næste uge.

Der arbejdes med lege med fokus på samspil, og personalet arbejder videre med at følge deres kontaktbørn.

Der har også være fastelavn i sfo og klub, og indskoling/sfo har haft emne om fugle.

Indskoling har haft fokus på legegrupper i frikvarterer.

Klub er i skoven hver torsdag.

På skolen har vi haft besøg af fraværskonsulent, som har fortalt om elevers skolefravær, skolevægring mm.

Åbningstid i Børnehuset ændres fra d. 01.03. til, at der torsdage lukkes kl. 16.30.

Eventuelt

Opmærksomhed på, at bestyrelsesmøderne kommer til at ligge på forskellige dage næste skoleår.
Opmærksomhed på, at der skal være tændt lys ude om aftenen og morgenen.

Næste møder

29.05.24: Bestyrelsesmøde. Evaluering af trivselsmåling blandt eleverne, og evt. opfølgning i forhold til antimobbestrategi. Evt. farvel og tak til medlemmer, som udtræder af bestyrelsen fra næste skoleår.
Årsberetning udarbejdes. Evaluering af ændret åbningstid i Børnehuset.

BILAG

Skærmpolitik for mobiltelefon, smart watch, tablet mm. – Veng Skole & Børnehus

På Veng Skole ønsker vi at understøtte fællesskabet og det sociale samvær imellem børnene. Vi ønsker, at fokus skal være på at være sammen i øjenhøjde og bruge tiden på at tale, lege, bevæge og hygge sig sammen med kammeraterne – hele dagen. Derfor benytter ingen elever som udgangspunkt skærm i frikvarterer og uden for undervisningen.

Skærm bruges relevant i undervisningen og fritid, hvor det virker berigende og givende i den pædagogiske praksis.

Vi arbejder med online-etik og digital dannelse i undervisningen i de klasser, hvor det er relevant, og vi inddrager de digitale hjælpemidler på en meningsfuld og konstruktiv måde, så eleverne lærer at navigere i den digitale verden og forstå dens muligheder og udfordringer.

Såfremt eleven medbringer en skærm (mobiltelefon, smart watch, tablet mm.) til skolen, skal denne sættes på flytilstand og placeres i klassens kasse i skoletiden. Helt overordnet set anbefaler vi, at elever i 0.-2. kl. ikke medbringer skærm.

Der kan være situationer, hvor elever har behov for at benytte eller have deres skærm på sig i skoletiden, f.eks. i forbindelse med logistik, medicinsk tilstand eller andre særlige tilfælde, og i disse tilfælde skal dette aftales med de voksne omkring barnet. Vi opfordrer til, at forældre og andre kontakter skolens kontor hhv. SFO/klub, såfremt de skal have fat i en elev.

Voksne skal være gode rollemodeller. Skærm er et arbejdsredskab, og både forældre og ansatte bør gå foran med et godt eksempel på skærmbrug.

I det omfang børnene i fritiden har online kontakt med hinanden og de har brug for hjælp til at løse evt. konflikter der opstår, forventer vi fra skolen, at forældrene i første omgang forsøger at løse dette indbyrdes.

Skolen følger medierådets anbefalinger i forhold til aldersgrænser omkring apps, film og spil – og opfordrer til, at forældre bakker op om dette.

Vedtaget af Bestyrelsen den 6. marts 2024